

深圳市福田区卫生和计划生育局文件

福卫计〔2017〕68号

福田区卫生计生局关于印发福田区卫生计生系统消防安全标准化管理工作方案的通知

区各医疗卫生单位：

现将《福田区卫生计生系统消防安全标准化管理工作方案》印发给你们，请按照职责分工，认真贯彻落实。

福田区卫生和计划生育局

2017年4月18日



福田区卫生计生系统 消防安全标准化管理工作方案

为贯彻落实《中华人民共和国消防法》、公安部《机关、团体、企业、事业单位消防安全管理规定》(第 61 号令),以及《市卫生计生委关于印发深圳市卫生计生行业消防安全标准化管理工作方案的通知》(深卫计应急〔2017〕15 号)等有关规定和要求,继续加强我区卫生计生系统的消防安全工作,特制定本方案。

一、指导思想

认真贯彻“预防为主、防消结合”的消防工作方针,落实主要领导、直接责任、属地管理,强化风险管理和过程控制,稳步推进消防“四个能力”体系建设,夯实基层基础工作,提升火灾防控能力,做到“消防安全自查、火灾隐患自除,主体责任自负”,建立完善安全长效机制,为我区卫生计生系统领域安全发展提供坚实保障。

二、适用范围

本方案适用于区属各医疗卫生单位的消防安全管理。其它社会办医疗卫生机构的消防安全管理参照本方案执行。

三、工作目标

使消防安全重点单位的消防工作达到组织健全、职责明确、制度完善、责任落实、设施完备、培训到位、管理有序,最大限度的预防和减少火灾事故发生,实现我系统消防安全生产工作目标。

四、工作措施

（一）加强领导，落实责任。按照“党政同责，一岗双责，失职追责”责任要求，各单位要严格落实消防安全行业管理责任。加强组织领导，成立消防安全标准化管理工作领导小组，制定实施方案，列出时间表和线路图，细化年度目标任务和职责分工，落实工作机构、责任和人员等，健全完善消防安全标准化建设工作体系和常态化工作机制，在确保质量、严格标准、提升水平上下功夫。要将消防安全标准化管理工作情况作为我局年度安全责任制考评的重要依据。

（二）强化监管，激励引导。要将消防安全标准化管理工作要与本单位安全生产有机结合起来，采取“四不两直”等方式，在重点地区、重点环节、重点单位及重点部位开展检查，真正了解实情，发现问题、记录在案并督促整改。对思想不重视、措施不得力、工作不到位、行动进展缓慢不达标的，要采取函告、约谈等手段予以告诫督促，对发生亡人火灾事故的，要进行责任倒查和责任追究。

（三）严格标准，规范考评。认真按照本方案附件标准和《广东省卫生计生委转发国家卫生计生委等三个部门关于印发医疗机构消防安全管理九项规定的通知》（粤卫函〔2015〕1245号）要求，规范设置制度规程、设施器材、安全警示三类管理标识，实现消防管理组织、职责制度、设施器材、应急疏散等消防管理内容标准化、可视化，切实提升消防安全标准化管理水平，有效

预防火灾事故的发生，参照附件中考评类目、项目、内容、标准分值、办法，扎实做好年度考评工作。

（四）广泛宣传，充分发动。充分利用宣传栏、板报、手册、大讲堂、舆论媒体、广播电视以及新媒介等，积极宣传消防安全标准化管理工作的重要意义、制度规范、具体标准和工作动态，努力营造消防安全标准化管理工作达到良好氛围。

（五）积极推进，创建示范。建筑面积大于1000平方米的医疗卫生单位，要积极创建消防安全标准化管理示范单位，充分发挥典型示范作用，通过组织观摩和互相学习交流，积极推进辖区单位消防安全标准化管理达标创建工作。

五、考核制度

按照消防安全标准化管理考核标准，总分为 100 分，得分 85 分及以上为优秀，70 分 - 85 分为良好，60 分 - 70 分为合格，60 分以下为不合格。局将对区各医疗卫生单位采取每季度日常检查与专项督查相结合形式进行考核，考核验收不达标的单位年终将对其通报批评。

六、工作要求

（一）提高认识，加强领导。各单位要充分认识消防安全标准化管理的重要意义，切实加强组织领导，强化监督，认真研究解决工作中出现的各种问题，力争在消防标准化工作中取得好成效。

（二）广泛宣传，形成氛围。各单位要大力开展标准化活动宣传，努力营造全员参与活动的良好氛围，宣传在标准化管理活动

中的工作典型，加大对各种消防安全违章行为的曝光力度。

（三）建立机制，确保实效。标准化管理工作是一项长期的工作，各单位要积极联合公安、消防等相关职能部门，对本单位的消防安全标准化管理工作加强组织协调和督促检查。各单位要及时总结经验，查找薄弱环节，落实工作责任，确保取得实实在在的效果。

（四）考核自评，按时报送。各单位结合实际，将此方案纳入常态化工作，参照本方案考评标准，迅速制定本单位的消防安全标准化管理工作方案。结合每季度安全生产督查行动，区各医院要对院办院管社康中心进行考评；区社管中心要对民办社康进行考评；区卫监所对社会办医疗机构进行考评。局将结合安全生产检查对区各医疗卫生单位进行考评，请单位分别于5月5日前报送年度工作方案及自评情况，12月20日前报送消防安全标准化管理工作总结和自评情况至局应急办（邮箱：ftwsyjb@szft.gov.cn）汇总。

附件：深圳市卫生计生系统消防安全标准化管理考核评分表

附件

深圳市卫生计生系统消防安全标准化考核评分表

考核时间： 年 月 日

项目	序号	评分内容	评分标准	分值	得分	扣分原因
(一) 消防安全 职责 (10分)	1	建立消防安全管理体系，落实逐级消防安全责任制和岗位消防安全职责。	未确定各级消防安全责任人、消防安全管理人的扣1分，未制定消防安全责任制、岗位消防安全责任制和消防安全职责的扣1分。	2		
	2	确定单位专职消防安全管理人员。	未明确专职消防安全管理人员扣2分。	2		
	3	建立消防安全例会制度，每月召开例会不应少于一次，每次会议应形成会议纪要并存档。	未建立消防安全例会制度的扣1分，未能每月召开一次以上会议的扣1分。	2		
	4	制定符合单位实际的消防安全制度和操作规程。	消防安全制度和操作规程不齐的每个扣1分，扣完2分，扣完2分为止；制度和规程内容不符合单位实际情况或落实不到位的每个扣1分，扣完2分为止。	4		
(二) 消防审批 和法律文书 (2分)	5	单位新建、改建、扩建应依法办理消防审核（备案）、验收（备案）、开业前消防安全检查手续，历年法律文书应整理归档并存在消防控制中心。	未依法办理消防审核（备案）、验收（备案）及开业前安全检查手续扣1分，未按要求归档法律文书扣0.5分，未将上述法律资料存消防控制中心扣0.5分。	2		
(三) 建筑结构 (6分)	6	单位应确保防火间距、消防车道路、消防车作业场地及排烟口的完备。	存在违章搭建，占用消防通道、防火分区、设置影响消防扑救或遮挡排烟窗（口）的扣2分	2		
	7	单位内部防火分区设置不应改变，使用的装修材料应符合国家规范标准的要求。	擅自改变防火分区，使用不符合要求的装修材料的扣2分。	2		
	8	单位内部疏散出口的数量、宽度、疏散门的开启方向等不应改变。	擅自改变疏散出口数量、宽度、疏散门的开启方向的扣2分。	2		

(四) 安全疏散 设施管理 (15分)	9	安全疏散设施管理规范、完好有效，疏散通道、安全出口畅通。	占用、堵塞疏散通道的每处扣0.5分，扣完本项得分为止，工作时间内锁闭安全出口的扣15分。			
	10	明确安全疏散设施管理的责任部门和责任人。	未明确安全疏散设施管理责任部门和管理人的扣1分。	1		
	11	楼梯间常闭防火门的应设置常开式防火门。	楼梯间的防火门不能保持完好或设置不合理的扣1分、门上标识不正确的扣0.5分、不能保持关闭的或者自动和手动关闭装置工作不正常的扣0.5分。	2		
	12	安全出口、疏散通道不应设置阻挡物。	安全出口、公共疏散走道上安装栅栏、卷帘门的扣2分；安全出口、疏散门设置门槛、其他障碍物或在1.4米范围内设置台阶的扣1分。	3		
	13	应急照明、安全疏散指示标志应采用合格产品并保持数量足、完备、有效，并且不应被遮挡。	消防应急照明灯、安全疏散指示标志未采用认证产品的扣3分，数量不足的或不完备、被遮挡的扣2分。	5		
	14	应在明显位置设置安全疏散指示图，指示图上应标明疏散路线、安全出口、人员所在位置和必要文字说明。	未在明显位置（宾馆类场所应在客房内）设置安全疏散指示图的扣1分，指示图不符合要求的扣1分。	2		
	15	平时需要控制人员出入或设有门禁系统的疏散门，应有保证火灾时人员疏散畅通的可靠措施。	未按规定需要设置自动逃生门锁未设置的，或者未采用技防手段改善消防安全状况的扣2分。	2		
	16	单位应按消防设施管理制度和相关标准严格落实管理，定期检查、检测，确保消防设施完好。单位消防设施、灭火器材所在位置应设置下列标识：（1）认知标识；（2）操作使用标识；（3）设施警示标识；（4）建筑自动消防设施检测合格标识。	自动消防设施瘫痪的扣6分。 自动消防设施发生故障未及时消除的扣2分 消防设施被遮挡、圈占、埋压或拆除、消防设施标示不明显的扣2分。 擅自关闭自动消防系统的扣2分。	2 2 2		
(五) 消防设施 管理 (6分)						

(六) 消防控制中心管理 (10分)	17	按技术规范要求设置消防控制室，按消防控制室标准化管理要求规范消防控制中心管理。消防控制室要求双人值班，配备必要的消防器材（手电筒、灭火器、消防斧头等）和通讯设备（对讲机、消防插孔电话机、直接对外联络的电话），应能显示当天值班的各火灾应急处臵小组的人员信息，各类消防档案应存放在控制中心。	消防控制室未设双人值班扣1分，值班人员未持证上岗扣1分，控制室四项记录本不全扣1分，登记不完善扣1分。	4		
			未确定自动消防设施维护保养单位扣2分。	2		
			各类消防档案未放置在消防控制室扣1分。	1		
			未显示当天班值班的各应急处臵小组人员信息的扣0.5分，人员信息与实际不相符的扣0.5分，消防控制室值班人员处臵程序不熟悉的扣1分。	2		
(七) 电气防火管理 (6分)	18	电气线路和设备应委托有资质机构进行检测。	未按要求悬挂各项规章制度扣1分。	1		
			电气线路和设备未经检测扣1分。	1		
	19	电气线路和设备安装、维修应由具有电工资格的专业人员负责，电、气焊等具有火灾危险的作业人员必须持证上岗。	电、气焊等作业人员未持消防培训合格证上岗扣2分。	2		
	20	每年应对电气线路和设备进行安全性检查，并有详细记录。	未定期对电气线路和设备进行安全性检查扣1分。	1		
	21	严禁私拉乱接电气设备；不得随意使用具有火灾危险性的电热器具、高热灯具。	电器线路敷设不符合规定，私拉乱接电气设备、违规使用电热器具、高温灯具扣2分；电器设备0.5米范围内堆放可燃物的扣1分。	2		
	22	严格动火审批制度，落实现场监护人和防范措施。	未建立并严格执行用火、用气、用电作业审批制度的扣2分。	2		
(八) 可燃物和火源管理 (6分)	23	需要动火施工的区域与使用、营业区之间应进行防火分隔，应落实相关的防火措施。	违禁使用明火的扣2分。	2		
	24	设置使用燃料的厨房的单位应设置厨房灭火装置，厨房烟道应至少每季度清洗一次，燃油、燃气管道应经常检查和保养。	厨房使用燃料及未按规定使用厨房灭火装置的扣1分，厨房烟道未定期清洗扣1分。	2		

(九) 消防安全 专项整治 和火灾隐患 整改 (7分)	25	重大火灾隐患不能立即整改的，应自行将危险部位停止使用并整改。单位日常工作中发现火灾隐患应立即改正，不能立即改正的，应及时报告，单位消防安全管理人、部门消防安全责任人应组织对报告的火灾隐患进行认定，明确火灾隐患整改责任部门、责任人、整改的期限和所需经费来源并对整改完毕的火灾隐患和重大公安消防机构责令限期改正的火灾隐患和重大火灾隐患，应在规定的期限内改正。	重大火灾隐患不能立即整改，对随时可能引发火灾的危险部位应立即停止使用的扣6分；单位对自行检查发现的火灾隐患未及时整改的扣1分，对消防部门责令整改的火灾隐患未及时整改的扣3分。	6	
	26	在火灾隐患整改期间，应采取相应措施，保障安全，并填写整改记录。	火灾隐患整改期间未制定并采取安全防范措施的扣1分，未及时填写整改记录扣1分。	2	
	27	消防档案内容完整，妥善保管，方便查阅。消防档案中应包括消防安全基本情况和消防安全管理情况，重要的技术资料、图纸、审核验收和消防安全检查书等应永久保存。	未建立消防档案的扣1分；档案内容不全、保管不善、归档不及时扣1分。	2	
(十) 消防档案 管理和信 息化管理 (3分)	28	单位应确定专人负责记录和保管消防档案。	未确定消防档案记录和保管人员扣1分。	1	
	29	消防安全管理人应组织开展防火检查、巡查工作，制定检查计划。	消防安全责任人、消防安全管理人未按要求组织消防安全检查扣2分。	2	
	30	确定消防安全重点部位，按有关内容与要求开展防火巡查和防火检查。防火巡查每二小时至少一次，防火检查每月至少一次；并应正确填写巡查和检查记录。	未确定单位重点部位的扣1分，防火检查、防火巡查频次少于规定次数的扣1分；防火巡查、检查内容不全面的扣2分；巡查和检查记录内容填写不规范的扣0.5分。	4.5	
(十一) 防火检查 和巡查 (8分)	31	巡查、检查人员应当及时纠正违章行为，妥善处理火灾隐患，无法当场处置的应当及时报告。	巡查、检查人员未及时纠正违章行为的扣1分，无法当场处理又未及时报告的扣0.5分。	1.5	

(十二) 消防宣传 培训教育 (12分)	32	单位应开展多种形式经常性消防宣传,记录完整。	单位未经常开展消防安全教育并建立档案扣1分,未设置固定消防宣传栏扣1分。	2	
	33	每年对员工至少组织一次消防培训;新员工必须经消防培训合格后才能上岗;培训内容应包括消防安全操作规程、防火措施及灭火和应急疏散预案的内容和操作流程,消防器材摆放位置及单位安全出口的位置,做到会报警,会逃生,会扑救初期火灾。	员工培训次数、内容不符合要求的扣1分,新员工未经消防培训合格上岗的扣1分;员工达不到消防知识基本要求的扣1分。	3	
	34	建立志愿消防队伍,志愿消防队伍人数占员工总数30%以上,单位志愿者队伍主要开展以下工作:(1)向单位员工广泛宣传消防安全知识和用火、用电等消防安全常识;(2)向单位员工广泛宣传逃生自救常识,提高自救自救能力;(3)帮助查找身边火灾隐患,并督促进行整改。	未建立志愿消防队伍的扣1分,志愿消防队员人数达不到要求的扣1分,志愿消防队员未发挥职责作用的扣1分。	3	
	35	消防安全责任人、消防安全管理人,专职消防安全管理人,消防控制室值班操作人员,消防设施工程维修人员等特殊岗位人员应积极接受消防安全专门培训。	特殊岗位人员未参加消防安全专门培训的扣1分。	1	
	36	应在单位正门入口、走道、重点部位及其他明显位置粘贴消防宣传画、消防宣传“三提示”或摆放一定数量的《防火疏散指南》以供取阅、熟悉。	未按要求张贴消防宣传画、消防公益广告牌、消防宣传“三提示”的扣1分,未在明显位置摆放《防火疏散指南》的扣1分。	2	
	37	医疗卫生单位的LED幕墙和挂墙电视应定时播放消防宣传公益视频。	单位内未设置电视及屏幕进行消防宣传的扣1分。	1	

(十三) 灭火和应 急疏散预 案编制与 演练 (4分)	应当建立灭火和应急疏散预案演练制度，每季度开展演练，灭火预案应组织机构健全、职责明确、内容科学合理，应结合单位实际明确火灾现场通信联络、灭火、疏散、救护、保卫等任务负责人，并明确负责人、组成人员及其职责；火警处置程序；应急疏散组织程序和措施；扑救初起火灾程序和措施；通信联络、安全防护和人员救护组织与调度程序和保障措施。	应当建立灭火和应急疏散预案演练制度，每季度开展演练，灭火预案应组织机构健全、职责明确、内容科学合理，应结合单位实际明确火灾现场通信联络、灭火、疏散、救护、保卫等任务负责人，并明确负责人、组成人员及其职责；火警处置程序；应急疏散组织程序和措施；扑救初起火灾程序和措施；通信联络、安全防护和人员救护组织与调度程序和保障措施。	2	
(十四) 灭火和应 急疏散预 案编制与 演练 (4分)	灭火和应急疏散各项职责应由当班消防安全管理人、部门主管人员、消防控制室值班人员、保安人员、志愿消防队承担。当确认发生火灾后，应立即启动灭火和应急疏散预案，并同时开展下列工作：(1)向公安消防机构报警火警；(2)当班人员执行预案中的相应职责；(3)组织和引导人员疏散，营救被困人员；(4)使用消火栓等消防器材、设施扑救初起火灾；(5)派专人接应消防车辆到达火灾现场；(6)保护火灾现场，维护现场秩序。	组织机构不健全或职责、程序、措施不明确的扣2分 应急组织机构的成员不熟悉预案内容扣2分	2	
(十五) 单位奖惩 措施 (1分)	40 单位应将消防安全管理情况纳入年终考核、评比内容。	未将消防安全管理情况纳入年终考核、评比内容扣1分。	1	
备注	总分为100分，得分85分及以上为优秀，70分-85分为良好，60分-70分为合格，60分以下为不合格。			

负责人（签名）：

考核人（签名）：

公开方式：主动公开

抄送：市卫计委应急办、区安委办、区消安委办

福田区卫生和计划生育局

2017年5月2日印发
